

DEMANDE DE PRÊT DE MATERIEL AU BÉNÉFICE D'UNE ASSOCIATION

(à envoyer à la mairie 3 semaines avant la manifestation)

Prêt de matériels par : ⇒ Association

Représentée par M./Mme :

⇒ M. ou Mme

☎

@

Souhaite emprunter pour (nom de la manifestation)

Organisé le (date et lieu précis de la manifestation)

Désignation	Quantité demandée	Quantité prise	Quantité rendue	Observations
CHAISES				
TABLES				
TRETEAUX				
SCENES				
BARNUM				
BARRIERES				
GRILLES D’AFFICHAGES				

Date de retrait ou de mise à disposition souhaitée :

Observations :

.....

Signature du demandeur

Signature de l'agent communal en charge du retrait (ou livraison)

Le matériel prêté doit être rendu nettoyé et en bon état. Toute détérioration fera l'objet d'une facturation après que les dégâts aient été dûment constatés par l'emprunteur et le responsable des services techniques ou de son représentant. Aucun matériel ne sera déposé en l'absence du responsable ou de son représentant.